

Medlemmene i styret for MOVAR IKS innkalles til møte:

**TORSDAG 30. NOVEMBER 2017 KL. 08:00
I MOVARs ADMINISTRASJONS LOKALER - HUGGENES**

PROTOKOLL FRA STYREMØTET 28. SEPTEMBER 2017

Til behandling:

SAK NR. 12/2017

MØTEPLAN FOR STYREMØTER I MOVAR IKS I 2018

SAK NR. 13/2017

OPSJONSAVTALE KJØP AV TOMT SÅNER BRANNSTASJON

SAK NR. 14/2017

REGULERING AV LØNN FOR ADM. DIREKTØR I MOVAR

O- SAK NR. 33/2017

**DIREKTØRENS ORIENTERING INKL. BRANNSJEFENS ORIENTERING OM BEMANNING AV
BEREDSKAP I MIB**

(Presenteres på møtet)

O-SAK NR. 34/2017

FYLKESMANNENS INSPEKSJONSBesøg VED FUGLEVIK RENSEANLEGG DEN 11.10.2017

O-SAK NR. 35/2017

LØNNSOPPGJØRET I MOVAR 2017

O-SAK NR. 36/2017

RYGGE KOMMUNE – FRITIDSRENOVASJON – INNFØRING AV KILDESORTERING

O-SAK NR. 37/2017

**REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 114 – UTSKIFTING AV NYTTEKJØRETØYET
TIL TEKNISK AVDELING**

O-SAK NR. 38/2017

**REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 233 – REHABILITERING AV
GRIMSTADKILEN OG KJELLERØD RÅVANNSPUMPESTASJON**

O-SAK NR. 39/2017

**REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 306 – REHABILITERING AV LINJE 1 FOR
SLAMAVVANNING VED KAMBO RENSEANLEGG**

O-SAK NR. 40/2017

**REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 417 – UTSKIFTING AV ANLEGGSBIL VED
FUGLEVIK RENSEANLEGG**

O-SAK NR. 41/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 618 MIB – NY STEAMER TIL STASJONEN

O-SAK NR. 42/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 703 MIB – NY FEIERBIL

O-SAK NR. 43/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 704 MIB – NY FEIERBIL

O-SAK NR. 44/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 705 MIB – NY FEIERBIL

Rygge, 23. november 2017

Brit G. Plassen (sign.)

Torsdag 28. september 2017 holdt styret for MOVAR IKS møte i MOVARs administrasjons lokaler – Huggenes.

8 medlemmer til stede av 8:

Av medlemmene møtte:

Ketil Reed Aasgaard, leder
Nils-Anders Søyland, nestleder
Aud Helen Wernberg Øyen
Hege Solberg Sandtrø
Katrine Kerr Gammelsrød
Steinar Roos
Tore Fredriksen

Forfall medlemmer

Per-Christian Rasmussen

Av varamedlemmene møtte:

Cathrine Danielsen

Dessuten møtte:

Inger-Lise Skartlien, leder av representanskapet
Bjørn Amundsen, 1. varamedlem styret MOVAR
Johnny Sundby, MOVAR IKS
Freddy Tangen, MOVAR IKS under deler av møtet
Jon Jerry Tveter, MOVAR IKS

Det var ingen innvendinger til innkallingen eller til saklisten.

Protokollen fra forrige møte ble enstemmig godkjent.

STYRESAK NR. 11/2017

BUDSJETT 2018 OG ØKONOMIPLAN 2018 - 2021

Direktørens forslag til innstilling:

- Representantskapet i MOVAR IKS vedtar fremlagte som selskapets budsjett for 2018, samt økonomiplan for perioden 2018 – 2021, med investeringer og låneopptak ihht oppstillinger i økonomiplanen.

Behandling:

Adm. direktør presenterte en kortversjon av budsjettmaterialet for 2018 og økonomiplan 2018-2021. Under gjennomgang av likviditet foreslo adm. direktør et tilleggspunkt til fremlagte innstilling. Ordlyden i dette ble ytterligere presisert av styret og punktet ble enstemmig tatt inn i forslag til vedtak;

- For å forbedre selskapets likviditet endres inntil 3,5 millioner av finansieringsbehovet til anleggsmidler i budsjett 2017 fra «egenfinansiering» til «lånefinansiering».

Votering:

Ved votering ble opprinnelig innstilling inklusiv tillagt nytt punkt enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Styrets innstilling til representantskapet:

- Representantskapet i MOVAR IKS vedtar fremlagte som selskapets budsjett for 2018, samt økonomiplan for perioden 2018 – 2021, med investeringer og låneopptak ihht oppstillinger i økonomiplanen.
- For å forbedre selskapets likviditet endres inntil 3,5 millioner av finansieringsbehovet til anleggsmidler i budsjett 2017 fra «egenfinansiering» til «lånefinansiering».

O-SAK NR. 28/2017

DIREKTØRENS ORIENTERING

Adm. direktør oppdaterte styret på aktuelle prosesser og hendelser i selskapet.

Økonomi og adm.sjef presenterte en kort status vedrørende sektorvise regnskap samt likviditet.

Presentasjonene vedlegges protokollen.

O-SAK NR. 32/2017 (flyttet opp på sakskartet foran resterende O-saker)

STATUSRAPPORT ØKONOMI OG LIKVIDITET

Økonomi- og adm.sjef presenterte regnskap og likviditet pr. 31.08.17 kontra budsjett.

Presentasjonen vedlegges protokollen.

O-SAK NR. 29/2017

MOVARs FREMTIDIGE AVLØPSSTRUKTUR OG SØKNAD OM UTSETTLSE AV SEKUNDÆRRENSEKRAV

Direktørens forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

Behandling:

Det var ikke spørsmål til saken utover det som fremkom i saksutredningen.

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

O-SAK NR. 30/2017

RAPPORTER FRA BEDREVANN 2016

Direktørens forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

Behandling:

Sektorsjef var forhindret fra å delta på møtet, og behandling av saken ble utsatt til senere møte.

O-SAK NR. 31/2017

PROTOKOLLER 2017 FRA MØTER I AMU

Direktørens forslag til vedtak:

Saken tas til orientering.

Behandling:

Det var ikke spørsmål til saken utover det som fremkom i saksutredningen.

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

EVENTUELT

Styrets nestleder ba administrasjonen vurdere å gjennomføre en medarbeiderundersøkelse, og viste til en versjon fra KS.

Mer var ikke til behandling og møtet ble hevet kl. 10:35.

Ketil Reed Aasgaard
Leder

Nils-Anders Søyland

Aud Helen Wernberg Øyen

Hege Solberg Sandtrø

Katrine Kerr Gammelsrød

Steinar Roos

Tore Fredriksen

Cathrine Danielsen



Direktørens orientering

28.9.2017



Vann og avløp





Renovasjon



Brann & redning

Status styresaker:

| Nummer | Tittel | Oppsummert vedtak | Status | Ansvar/frist |
|-------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| S-sak 12/15 | Vestby gjenvinningsstasjon – Vurdering | Dialog med Vestby kommune for å finne løsninger som totalt sett er bedre enn dagens. | Notat utarbeidet, som presenteres Vestby kommune. Diskutert i budsjettmøte med Rådmann i Vestby. | 2017. |
| S-sak 8/16 | Kjøp av tilleggsareal Solgård avfallsplass | Kjøp av areal for 15 mill., forutsatt at området reguleres. | Reguleringsplan forventes behandlet ila oktober. | ADM 2017 |
| S-sak 8/17 | Etablering av ny vannledning nordover | Administrasjonen planlegger videre, og innarbeider ny kostnadskalkyle i budsjett | Ny kalkyle lagt inn i budsjettet. Kjøres reguleringsplan på Traséen. | ADM sept. 2017 |
| S-sak 9/17 | ROS-analyse reservekraft Vansjø Vannverk | Administrasjonen utreder mulighetene for alternative strømforsyning basert på reservekraft | Innarbeides i budsjettprosess 2018-2021. | ADM Sept. 2017 Prosjektet flyttes til 2019 pga kapasitet, men data som grunnlag for prosjektet fremskaffes ila 2018. |
| S-sak 10/17 | Fremtidig avløpsløsninger | Søke utsettelse/harmonisering av krav FRA/KRA. KRA overføres til FRA. Søke å finne løsninger på slam. | Søknad sendt. | ADM Høst/vinter 2017 |

Styrevalg:

- Det skal i høst gjennomføres valg på 3 styremedlemmer og 2 varamedlemmer for 2 nye år (med virkning fra nyttår).
- De som er på valg er:
 - Ketil Reed Aasgaard
 - Hege Solberg Sandtrø
 - Steinar Roos
 - Anita Wulvik 2. vara
 - Carsten Arnt-Jensen 3. vara
- Valgkomiteén er varslet, og vil starte sitt arbeid, slik at dette kan presenteres i representantskapsmøtet i november.
- Ansattes representanter er også på valg i år, men velges av og blant de ansatte.



Vann og avløp:

- I uke 40 starter en omfattende revisjon av slam- og gass-anlegget på Fuglevik RA.
 - Råtnetanken skal tømmes og kontrolleres.
 - Gassanlegget skal gass-fries og kontrolleres.
 - Deretter skal anlegget fylles, og settes i drift (etablering av ny bakteriekultur).
 - Forventet gjennomføring 4 uker.
 - Arbeidene vil medføre noe større ulemper for omgivelsene enn normalt (Moss Avis, hjemmeside og lapp i posten).
- Vestby ønsker bistand med utredning av overføring av alt avløp til MOVAR.
 - Ny avskjærende ledning fra Vestby til kommunegrensen (kan trolig følge ny vantrasé)
 - Kapasitet i ledningsnettet fra kommunegrensen frem til anlegget.
 - Vurdere kapasitetsbehovet, og hvilke midlertidige tiltak som evt. kan gjennomføres dersom dette skal skje før «Nye Fuglevik».



Renovasjon:

- MOVAR APP med avfallskalender under testing ->
- Representantskapet behandlet sak om organisering av eierskapet i Østfold Avfallssortering IKS på tirsdag.
 - De anbefaler kommunene at MOVAR skal eie selskapet, og at rep.skapet i MOVAR velger medlem til rep.skap i ØAS.
- 1.10.2017 implementeres ny returordning for båtvrak.
- Første møte i ny klagenemnd gjennomført.



Slik leverer du inn båten din






MIB:



Åpen dag på brannstasjonene i Moss og Vestby



Nytt vaskeanlegg MIB, snart ferdig




Regnskap pr. 31.08.2017

| Rapportering på avvik mellom regnskap og budsjett. | Adm. & Tekn. | Vann & Avløp | Reno | MIB | Regnskap 31.08.17 | Budsjett 31.08.17 |
|----------------------------------------------------|--------------|--------------|------|-----|-------------------|-------------------|
| Omsetning | ● | ● ● | ● | ● | 185 935 | 189 565 |
| Varekjøp | ● | ● ● | ● | ● | 63 510 | 61 627 |
| Personal | ● | ● ● | ● | ● | 60 634 | 63 302 |
| Driftskostnader | ● | ● ● | ● | ● | 42 826 | 45 975 |
| Avskrivninger | ● | ● ● | ● | ● | 20 551 | 20 991 |
| Renter (NB! Forbedret periodisering) | ● | ● ● | ● | ● | 3 111 | 3 226 |
| Resultat | ● | ● ● | ● | ● | - 4 698 | - 5 558 |



| | Pr. 31.08.17 | Pr. 01.01.17 |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Innestående på bank (Inklusive skattetrekkmidler, eks etterbruksfond) | 28 817 | 36 657 |
| Kortsiktige fordringer | 18 180 | 22 200 |
| Påløpt prosjektkostnader i forhold til opptatt byggelån. | 3 500 | 0 |
| SUM | 50 497 | 58 857 |
| Kortsiktig gjeld , inkl. leverandører, FP og off. avg. | 25 999 | 29 857 |
| Arbeidskapital | 24 498 | 29 000 |

Likviditeten har vært tilfredsstillende i 2017, også nå etter ferien.

Det er hentet inn lån på NOK 15 mill. i september til utvidelse deponi på Solgård. Ytterligere NOK 16 mill. vil bli lånt til overtakelse av regulert tomt, også dette på Solgård. Ytterligere belåning vil sannsynligvis først gjennomføres etter representantskapets behandling av budsjett 2018. Vi har tett og god kontakt med Kommunalbanken og KLP.

Selvkostfondene er pr. 01.01.17 på kr. 26 541' (ned fra 36 901' ved forrige årsskifte.)



STYRET FOR MOVAR IKS

Styresak 12/2017

MØTEPLAN FOR STYREMØTER I MOVAR IKS - 2018

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Styret i MOVAR IKS vedtar møteplanen for styremøter i 2018.

SAKSORIENTERING:

Administrasjonen foreslår følgende plan for styremøter i MOVAR IKS i 2018:

- Januar 25.01.2018
- Mars 22.03.2018 (Regnskap og årsmelding 2017)
- April 26.04.2018 (Beredskap)
- Juni 21.06.2018 (Status strategisk plan)
- August 30.08.2018 (Budsjettforutsetninger)
- September 27.09.2018 (Budsjett 2019)
- November 29.11.2018

Som det fremgår er det foreslått ulike temaer for enkelte av møtene. Siden strategisk plan ble rullert i april 2017, legges det ikke opp til noe strategiseminar i 2018. Det kan imidlertid være andre forhold som gjør det ønskelig å samle styret over to dager, f.eks. befaringsmål. Dette anbefaler administrasjonen at vi evt. kommer tilbake til.

Så snart styret har vedtatt planen, sørger administrasjonen for innkalling via Outlook. Møtene vil også i 2018 tidvis kunne bli lagt til ulike avdelinger.

Rygge, 9. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

STYRET FOR MOVAR IKS

Styresak 13/2017

OPSJONSAVTALE KJØP AV TOMT SÅNER BRANNSTASJON

Fremlagt:

- Opsjonsavtale kjøp av tomt til Såner brannstasjon

Direktørens forslag til

V E D T A K :

Styret gir sin tilslutning til inngåelse av opsjonsavtale for kjøp av tomt til Såner brannstasjon. Dette som en del av etablering og finansiering av stasjonen, i tråd med representantskapets vedtak i budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021.

SAKSORIENTERING:

Representantskapet behandlet i budsjett 2017, økonomiplan 2017-2020 prosjekt 620 «Bygging av brannstasjon i Såner». Rammen for etableringen av brannstasjonen ble i budsjett 2018, økonomiplan 2018-2021, utvidet til 38 millioner. Som det fremgår av budsjettet, skal dette dekke alle kostnader knyttet til etableringen av brannstasjonen, innforstått da også tomten og regulering av denne til formålet.

Høsten 2016 og våren 2017 er det gjennomført oppstart av reguleringsarbeidet, inkludert et arbeid knyttet til å vurdere ulike alternativer for plassering av stasjonen. I utgangspunktet peker MIBs Risiko og sårbarhetsanalyse på krysset Osloveien/Hobølveien som det ideelle punktet for brannstasjonen. Når vi endelig kunne fastslå at det ikke fantes aktuelle og allerede bebygde tomtealternativer for brannstasjonen, falt valget på jorden Øst for Hersleth entreprenør. Dette vil passe inn som en videreføring av området til Hersleth, som også har uttrykt interesse for deler av tomten som nå reguleres. Det kan også opplyses at det finnes planer for en gang og sykkelsti langs Hobølveien over deler av jorden/tomten.

Det har vært en mål for MOVAR å komme til enighet med grunneier innenfor en frivillig avtale tidlig, og før arealet er regulert til annet formål. Forhandlingen mellom partene har vært konstruktive, og begge parter har strukket seg i disse.

Avtalen som nå foreligger gir MOVAR en opsjon innen to år på å kjøpe tomten for 3,6 millioner, mot en opsjonspremie på 100 000,- som kommer til fradrag i tomteprisen. Videre dekker MOVAR motpartens advokatkostnader på 50 000,-, noe som ikke er uvanlig i denne type avtaler.

Det kan opplyses at det er gjennomført arkeologiske undersøkelser på tomten nå i høst, uten at det er gjort funn. Reguleringsprosessen forventes å kunne ta inntil ett år. Prosjektleder som skal lede arbeidet er engasjert etter en tilbudskonkurranse, og arbeidet med planlegging av selve stasjonen vil starte omgående.

Rygge, 13. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

OPSJONSAVTALE

Mellom

[1] Harald Støkken, fnr. 030357 42955, Vestbyveien 50, 1540 Vestby heretter kalt – ("**Opsjongsgiver**")

og

[2] Movar IKS org. nr. 959 272 204, Kjellerødveien 30, 1580 Rygge heretter kalt – ("**Opsjongshaver**")

er det i dag inngått slik avtale ("**Opsjonsavtalen**"):

1. Bakgrunn

Opsjongsgiver er eier av eiendommen gnr 119 bnr. 1 i Vestby, jf. vedlagte utskrift fra grunnboken (bilag 1). Opsjongshaver ønsker å erverve et delareal på ca 15,6 dekar ("**Eiendommen**"), jf vedlagte kartutsnitt (bilag 2).

Eiendommen er uregulert og er i gjeldende kommuneplan for Vestby avsatt som LNF-område.

Eiendommen er ubebygd.

Rundt bekken, som går igjennom området, er det i kommuneplanen lagt inn en hensynssone.

Opsjongshaver planlegger å anlegge en brannstasjon m.v. på Eiendommen.

2. Opsjon, varighet og opsjonspremie

Opsjongshaver gis med dette opsjon på kjøp av Eiendommen på de vilkår som fremgår av Opsjonsavtalen. Opsjonen kan utøves på et hvert trinn fra dato for inngåelse av Opsjonsavtalen.

Opsjongshaver betaler en opsjonspremie på kr. 100.000,- - kronerett hundredretusen – til Opsjongsgiver ved signering av denne avtale. Beløpet forfaller til betaling 7 - syv – dager etter at Opsjonsavtalen er signert. Opsjonspremien kommer til fradrag i kjøpesummen dersom opsjonen tiltres. I tilfelle opsjonen ikke tiltres, foreligger det ingen plikt for Opsjongsgiver til tilbakebetaling av opsjonspremien som således beholdes uavkortet.

Denne opsjonen kan utøves innen 2 år fra underskrift av Opsjonsavtalen.

3. Utøvelse av opsjonen og overtakelse

Opsjonen anses utøvd når Opsjongshaver har meddelt skriftlig til Opsjongsgiver at opsjonen utøves. Melding om utøvelse anses rettidig dersom e-post er sendt eller brev poststempelt innenfor opsjonsperioden. Overtakelse av Eiendommen skal skje straks Eiendommen er fradelt gnr. 119 bnr. 1.



4. Kjøpesum

Kjøpesummen er avtalt til kr. 3.600.000,- - kronetremillionersekshundretusen 00/100 - som en rundsum for Eiendommen. Kjøpesummen er ikke gjenstand regulering ved mindre arealavik i forhold til anslått areal på ca 15,6 dekar.

Samtidig med betaling av opsjonspremien betaler Opsjonshaver i tillegg et rundsumbeløp stort kr. 50.000,- - kronerfemtitusen 00/100 - til Opsjongsgiver som dekning av hans kostnader til juridisk bistand i anledning avtalens opprettelse og gjennomføring. Beløpet pliktes ikke tilbakebetalt Opsjonshaver i tilfelle opsjonen ikke tiltres.

5. Opsjonshaverens rettigheter og plikter i opsjonsperioden

Opsjonshaver skal arbeide for å få regulert Eiendommen til bruk som brannstasjon m.v. Opsjonshaver er forpliktet til å avsette nødvendige ressurser og kompetanse til dette.

Opsjonshaver har i opsjonsperioden rett til å foreta, for egen regning og risiko, nødvendige grunnundersøkelser på Eiendommen.

Opsjonshaver har eksklusiv rett til å fremme en rammesøknad for Eiendommen til Vestby kommune. Det kan være aktuelt å fremme en slik rammesøknad parallelt med reguleringsprosessen.

Opsjonshaver dekker alle kostnader knyttet til å utarbeide reguleringsplan m.v., og dekker alle kostnader forbundet med fradeling, oppmåling og tinglysing av Eiendommen. Det samme gjelder alle kostnader forbundet med en byggesøknad.

Opsjonshaver har anledning til å overdra sine rettigheter og plikter etter denne avtale til annet rettssubjekt.

6. Opsjongsgiver plikter i opsjonsperioden

Opsjongsgiver plikter å medvirke ved signatur på søknader, offentlige dokumenter og annet som er nødvendig for å få nødvendige tillatelser for Eiendommen.

Opsjongsgiver skal i egenskap av hjemmelshaver til Eiendommen utstede en generalfullmakt til Opsjonshaver. Opsjongsgiver forplikter seg til å ikke hindre eller vanskeliggjøre det arbeid Opsjonshaver utfører i tråd med denne avtale, og kan da ikke selv arbeide med å fremme en reguleringsplan eller rammesøknad for Eiendommen.

7. Kjøpekontrakt for Eiendommen – vilkår

Når opsjonen utøves, skal det innen 7 – syv – dager inngås kjøpekontrakt for Eiendommen mellom Opsjongsgiver og Opsjonshaver. Kjøpekontrakten skal baseres på standard meglerkontakt ved salg av eiendom og hvor Eiendommen selges som den er ("as is").

Eiendommen selger fri for pengeheftelser samtidig som Opsjongsgiver garanterer at de ikke-pengemessige heftelser (servitutter) som hefter i gnr. 119 bnr 1 ikke hefter i det areal opsjonen gjelder (Eiendommen).

Oppgjør av kjøpesum skal skje pr. overtagelse, jf punkt 3.

8. Avvikling

Opsjonshaver kan på et hvilket som helst tidspunkt melde uttreden fra Opsjonsavtalen.

9. Mislighold

Ved forsinket betaling av kjøpesummen påløper forsinkelsesrenter i henhold til lov om renter og forsinket betaling fra forfall til betaling finner sted. Vesentlig forsinket betaling av kjøpesummen gir Opsjongiver anledning til å heve kjøpekontrakten. Dette kan ikke påberopes dersom gjennomføring ikke har vært mulig grunnet forhold utover hva Opsjonshaver selv har hatt kontroll på.

Dersom Opsjongiver misligholder sine forpliktelser etter avtalen, har Opsjonshaver rett til å heve Opsjonsavtalen. Dersom Opsjonsavtalen heves på dette grunnlag, skal Opsjongiver dekke Opsjonshavers økonomiske tap, herunder utbetalt opsjonspremie.

10. Tinglysing

Til sikkerhet for Opsjonshavers rett til å overta Eiendommen i henhold til Opsjonsavtalen har Opsjonshaver rett til å tinglyse Opsjonsavtalen, evt. et utdrag av denne i gnr 119, bnr 1 i Vestby.

11. Lovvalg og tvisteløsning

Opsjonsavtalen reguleres av norsk rett. Tvister om forståelsen av Opsjonsavtalen løses av alminnelige domstoler. Partene vedtar Eiendommens verneting (Follo tingrett) som rett verneting.

12. Meddelelser

Meddelelse i forbindelse med Opsjonsavtalen skal foretas pr. brev eller e-post til følgende adresser:

For Opsjongiver:

Harald Stokken, Vestbyveien 50, 1540 Vestby
E-post: harald.stokken@nmbu.no

For Opsjonshaver:

Movar IKS, Kjellerødveien 30, 1580 Rygge
E-post: johnny.sundby@movar.no

13. Bilag

Vedlagt følger:

Bilag 1: Utskrift fra grunnboken
Bilag 2: Kartutsnitt

14. Avtaleeksemplarer

Denne Opsjonsavtale er utarbeidet i 3 – tre – likelydende eksemplarer som fordeles med ett til hver av partene og ett til advokat Tore Skar, postboks 174, 1541 Vestby.

Vestby/Rygge, den 2017

Som Opsjongiver

22/11-17

Som Opsjonshaver
For Movar IKS

Harald Støkken

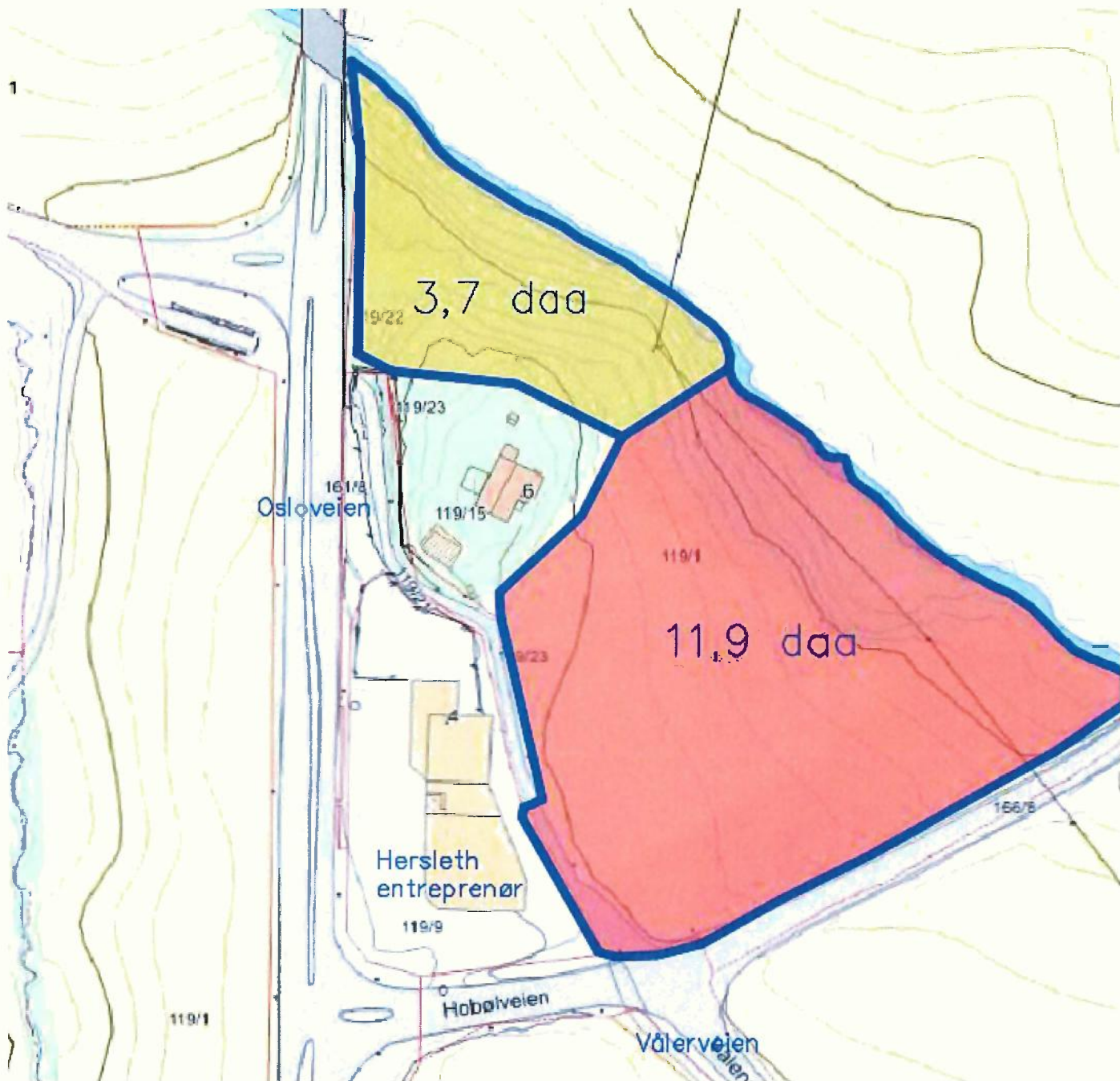
Harald Støkken

Johnny Sundby

Ketil Reed Aasgaard

Aina Netzebandt

Fra: Hanne Prangerød Torskenes <Hanne.Torskenes@ramboll.no>
Sendt: 18. oktober 2017 09:09
Til: Tore Skar
Emne: Eiendom Harald støkken



Med vennlig hilsen
Hanne Prangerød Torskenes

Landskapsarkitekt MNLA
Plan og arkitektur

M +47 980 736 76
hanne.torskenes@ramboll.no

Kommune: 0211 VESTBY

Gnr: 119 Bnr: 1

Grunnboksinformasjon

HJEMMELSOPPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

2008/391638-1/200
15.05.2008

HJEMMEL TIL EIENDOMSRETT
VEDERLAG: NOK 5 950 000
STØKKEN HARALD
F.NR: 030357
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

HEFTELSE

Dokumenter fra den manuelle grunnboken som antas å kun ha historisk betydning, eller som vedrører en matrikkelenhets grenser og areal, er ikke overført til denne matrikkelenheten sin grunnboksutskrift.

Servitutter tinglyst på hovedbruket/avgivereiendommen før fradelingsdatoen, eller før eventuelle arealoverføringer, er heller ikke overført. Disse finner du på grunnboksutskriften til hovedbruket/avgivereiendommen. For festenummer gjelder dette servitutter eldre enn festekontrakten.

1906/900030-1/5
29.10.1906

SKJØNN
Elektriske kraftlinjer
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1916/900163-1/5
28.03.1916

ERKLÆRING/AVTALE
BESTEMMELSE OM ANLEGG OG VEDLIKEHOLD AV LEDNINGER M.V.
RETTTIGHE SHAVER HØLEN E-VERK
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1917/900199-1/5
04.12.1917

BESTEMMELSE OM VEG
RETTTIGHETSHAVER: KNR:0211 GNR:119 BNR:5

1930/900120-1/5
04.09.1930

ELEKTRISKE KRAFTLINJER
A/S Glommen Tresliperi.
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1955/4981-1/5
30.11.1955

ERKLÆRING/AVTALE
RETTTIGHETSHAVER NORRSK BRÆNDESELOLJE AS
VEDR.FLYTTING AV PUMPER

1956/218-1/5
21.01.1956

ERKLÆRING/AVTALE
Rettighetshaver: Televerket
Bestemmelser om telefonledninger/stolper/kabler/grøfter m.v.

1956/1204-1/5
11.05.1956

ERKLÆRING/AVTALE
Vegvesenets betingelser vedtatt

1960/1193-1/5
23.03.1960

BESTEMMELSE OM VEG
Vegvesenets betingelser vedtatt

1960/4759-1/5
18.11.1960

BRUKSRETT
BESTEMMELSER OM SALG OG REKLAME M.V.FOR BENSIN OG OLJEPRODUKTER
RETTTIGHETSHAVER NORSK BRÆNDESELOLJE AS

1961/990024-1/5
12.06.1961

ELEKTRISKE KRAFTLINJER
Bestemmelse om trafostasjon/kiosk
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1961/5223-1/5
05.12.1961

SKJØNN
A/S Kykkelsrud

Kommune: 0211 VESTBY

Gnr: 119 Bnr: 1

GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1964/633-1/5

10.02.1964

ELEKTRISKE KRAFTLINJER**1964/5535-3/5**

08.10.1964

ERKLÆRING/AVTALE

RETTIGHETSHAVER: KNR:0211 GNR:119 BNR:13

BESTEMMELSE OM ANLEGG OG VEDLIKEHOLD AV LEDNINGER M.V.

1964/5617-3/5

10.10.1964

ERKLÆRING/AVTALE

RETTIGHETSHAVER: KNR:0211 GNR:119 BNR:14

BESTEMMELSE OM ANLEGG OG VEDLIKEHOLD AV LEDNINGER M.V.

1973/5122-2/5

16.08.1973

BESTEMMELSE OM VEG

RETTIGHETSHAVER: KNR:0211 GNR:119 BNR:18

BESTEMMELSE OM ANLEGG OG VEDLIKEHOLD AV LEDNINGER M.V.

1974/127-1/5

07.01.1974

SKJØNN

Ekspropriasjon Ringvoll i Hobøl til Såner.

GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1974/9134-1/5

19.11.1974

ERKLÆRING/AVTALE

BESTEMMELSE OM SENKING/LUKKING AV GRØFT/BEKK

GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1976/9612-1/5

10.11.1976

ERKLÆRING/AVTALE

Vedr. grense mellom gnr.116/1 og 119/1.

GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1980/5597-2/5

25.06.1980

BESTEMMELSE OM VEG

RETTIGHETSHAVER: KNR:0211 GNR:119 BNR:24

1989/12066-1/5

22.11.1989

BESTEMMELSE OM VANNRETT

RETTIGHETSHAVER: KNR:0211 GNR:119 BNR:15

1999/1694-1/5

08.03.1999

ERKLÆRING/AVTALE

RETTIGHETSHAVER: KNR:0211 GNR:119 BNR:24

Byggeforbud på nærmere angitt avstand/område

Med flere bestemmelser vedr.bebyggelsen

Bestemmelse om veg

Bestemmelse om anlegg og vedlikehold av ledninger m.m.

Bestemmelse om vann/kloakkledning

Med flere bestemmelser

1999/9499-1/5

22.10.1999

RETTIGHET

RETTIGHETSHAVER: LARS ROBSRUD

LØPENR: 5277814

RETTIGHETSHAVER: ØYVIND WALLERUD

LØPENR: 5277815

LEIE AV AREAL

Leietid 3 år

Fra dato 01/04/2000

Leie 225.000

Avtalen gjelder dyrket areal på 230 da.

Med flere bestemmelser

GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

2001/1476-1/5

16.02.2001

LEIE AV AREAL

LEIETID: 4 År

FRA DATO: 01.04.2003

LEIE: NOK 56 250 PR. År

RETTIGHETSHAVER: ROBSRUD LARS ROLF

F.NR: 300963

RETTIGHETSHAVER: WALLERUD ØYVIND

F.NR: 140957

Kan ikke framleies uten samtykke av

hjemmelshaver/utleier

Med flere bestemmelser

Kommune: 0211 VESTBY
Gnr: 119 Bnr: 1

GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

2004/3181-1/5
07.04.2004**ERKLÆRING/AVTALE**Bestemmelse om vann/kloakkledning
Rettighetshaver
VESTBY KOMMUNE
Med flere bestemmelser2007/453590-1/200
06.06.2007**LEIEAVTALE**LEIETID: 5 År
FRA DATO: 01.04.2008
LEIE: NOK 75 000 PR. År
RETTIGHETSHAVER: ROBSRUD LARS ROLF
F.NR: 300963
RETTIGHETSHAVER: WALLERUD ØYVIND
F.NR: 140957
Gjelder jordbruksareal ca 230 da.
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE2009/972108-2/200
17.12.2009**ERKLÆRING/AVTALE**RETTIGHETSHAVER: HAFSLUND NETT AS
ORG.NR: 980 489 698
Rettigheter og plikter ved bygging, drift og vedlikehold
av høyspenningsluftledninger
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE2010/986131-1/200
14.12.2010**PANTEDOKUMENT**BELØP: NOK 8 000 000
PANTHAVER: KLEIVER EIENDOM AS
ORG.NR: 991 705 694**GRUNNDATA**

0/903322-1/5

OPPRETTELSE AV MATRIKKELENHETEN1891/900019-1/5
06.07.1891**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:2

1899/900002-1/5
09.02.1899**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:3

1910/900046-1/5
10.10.1910**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:4

1917/900001-1/5
09.01.1917**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:5

1923/900149-1/5
05.09.1923**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:6

1935/900039-1/5
24.04.1935**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:7

1949/1162-1/5
23.03.1949**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:8

1957/2238-1/5
28.06.1957**REGISTRERING AV GRUNN**

UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:9

1959/5178-1/5
08.12.1959**REGISTRERING AV GRUNN**UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119
BNR:111964/4664-2/5
29.08.1964**REGISTRERING AV GRUNN**UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119
BNR:13

1964/4665-1/5

REGISTRERING AV GRUNN

HS

Kommune: 0211 VESTBY

Gnr: 119 Bnr: 1

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29.08.1964 | UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:14 |
| 1965/6492-1/5 06.12.1965 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:15 |
| 1969/5745-1/5 24.09.1969 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:17 |
| 1973/4083-1/5 29.06.1973 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:18 |
| 1977/6759-1/5 11.08.1977 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:19 |
| 1979/6749-1/5 23.07.1979 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:24 |
| 1989/10944-1/5 25.10.1989 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:26 |
| 1989/10945-1/5 25.10.1989 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:27 |
| 1990/3005-1/5 28.03.1990 | SAMMENSLÅING DENNE MATRIKKELENHET SAMMENSLÅTT MED: KNR:0211 GNR:119 BNR:12 DENNE MATRIKKELENHET SAMMENSLÅTT MED: KNR:0211 GNR:119 BNR:20 DENNE MATRIKKELENHET SAMMENSLÅTT MED: KNR:0211 GNR:120 BNR:3 |
| 2009/79525-1/200 03.02.2009 | REGISTRERING AV GRUNN UTSKILT FRA DENNE MATRIKKELENHET: KNR:0211 GNR:119 BNR:31 |

For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysningsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

STYRET FOR MOVAR IKS

Styresak 14/2017

REGULERING AV LØNN FOR ADM. DIREKTØR I MOVAR

Forslag til

VEDTAK:

Styret utformer vedtaket i møtet.

SAKSORIENTERING:

I henhold til arbeidsavtalen som er inngått med Adm. direktør skal lønnen reguleres årlig, og denne gang med virkning fra 1.1.2017.

Det er i tråd med instruks gjennomført årssamtale med Adm. direktør.

Styret i MOVAR utformer og fatter vedtak i styremøtet.

Oslo, 9. november 2017

Ketil Reed Aasgaard (sign.)
Styreleder

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak nr. 34/2017

FYLKESMANNENS INSPEKSJONSBESØK VED FUGLEVIK RENSEANLEGG DEN 11.10.2017

Vedlegg:

- Kopi av inspeksjonsrapport ved Fuglevik RA

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering

SAKSORIENTERING:

Fylkesmannens miljøvernavdeling gjennomførte forhåndsvarslet inspeksjon ved Fuglevik Renseanlegg den 11.10.2017.

Inspeksjonstema var:

- Overordnede mål, herunder mål og strategi, handlingsplaner og saneringer, samt klimatilpasning.
- Løpende drift, herunder overløp av forurenset vann, overholdelse av rensekrav i 2016, samt driftsstabilitet ved avløpsanlegget.
- Risikovurdering, herunder miljørisikoanalyse og tiltak for å redusere risiko.

Den muntlige tilbakemeldingen som ble gitt etter at inspeksjonen var fullført var at vi hadde all grunn til å være fornøyd med det inntrykket vi hadde gitt de to inspektørene. Det ble gitt uttrykk for at MOVAR/Fuglevik RA har det aller meste «på stell».

Det var likevel noe å utsette og i den skriftlige inspeksjonsrapporten er det gitt ett avvik og èn anmerkning – se kopi av inspeksjonsrapporten vedlagt.

Det ble gitt avvik på at det i årsrapporten for Fuglevik RA ikke fremkommer hvordan vi i rapporteringsåret har arbeidet med satsningsområdene i strategiplanen av betydning for ytre miljø. Det kan heller ikke leses av årsrapporten hvordan vi ligger an i forhold til måloppnåelse på disse områdene.

Fylkesmannen skal ha en skriftlig redegjørelse for hvordan avviket er rettet.

Administrasjonen mener avviket kan rettes ved å utarbeide et ekstra avsnitt under overskriften «Avløp» i årsrapporten. Dette bør kunne gjøres ved å trekke ut de områdene som relevant med

tanke på ytre miljø fra strategiplanen. Deretter kan det knyttes kommentarer til status og hva som har vært gjort av relevant arbeid på disse områdene i rapporteringsåret. I den skriftlige tilbakemeldingen kan det utarbeides et eksempel som viser hvordan dette kan løses. Deretter kan det implementeres i forbindelse med utarbeidelse av årsrapport for 2017.

Anmerkningen i inspeksjonsrapporten gikk på at inspektørene påpekte en uheldig utvikling av renseeffekt for organisk materiale gjennom Fuglevik RA de siste årene og at det har vært lite fokus på oppfølging av dette. Det må presiseres at rensegraden for organisk materiale for anlegget er en effekt av fosforrensingen, da vi jo ennå ikke har biologisk rensetrinn. Dermed vil avløpsvannets sammensetning, f.eks. mhp industriavløp, være av stor betydning for rensegraden. Ser man på renseeffektene hittil i 2017 er disse imidlertid meget gode sammenlignet med de siste årene. Anmerkningen tas til etterretning av administrasjonen.

Rygge, 23. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Kaj-Werner Grimen (sign.)
Sektorsjef VA



Fylkesmannen i Østfold

MOVAR IKS

Kjellerødveien 30
1580 Rygge

Deres ref.:
Kaj-Werner Grimen

Miljøvernavdelingen
Moss, 25.10.2017

Vår ref.: 2007/6008

Saksbehandler:
Marte Rosnes

Inspeksjonsrapport: Inspeksjon ved Fuglevik avløpsanlegg Kontrollnummer: 2017.043.I.FMOS

Kontaktpersoner ved inspeksjonen:

Fra virksomheten:
Kaj-Werner Grimen

Fra Fylkesmannen i Østfold:
Marte Rosnes

Andre deltagere fra virksomheten:
Hans-Rikard Wold
Jon G- Wold

*Andre deltagere fra Fylkesmannen i
Østfold:*
Håvard Hornnæs

Resultater fra inspeksjonen

Denne rapporten omhandler resultatet fra inspeksjon ved Fuglevik avløpsanlegg (Fuglevik avløpsanlegg) den 11.10.2017. Rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Fylkesmannen i Østfold avdekket 1 avvik og ga 1 anmerkning under inspeksjonen.

Avvik:

- Mangelfull årsrapport

Anmerkninger:

- Manglende oppfølging av tilbakemelding på egenkontrollrapport

Avvik og anmerkninger er nærmere beskrevet fra side 4 og utover i rapporten.

Oppfølgingen etter inspeksjonen er nærmere beskrevet på side 3.

Elektronisk dokumentert godkjenning, uten underskrift

| | | |
|------------|--------------|--------------------|
| 25.10.2017 | Marte Rosnes | Karsten Butenschøn |
| dato | kontrollør | miljøverndirektør |

Fylkesmannen i Østfold

Kopi av rapporten sendes til:

- Rygge kommune

1. Informasjon om den kontrollerte virksomheten

Ansvarlig enhet

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Navn: MOVAR IKS | |
| Organisasjonsnr.: 959272204 | Eies av: |
| Bransjenr. (NACE-kode): 38.110 - Innsamling av ikke-farlig avfall | |

Kontrollert enhet

| | |
|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| Navn: Fuglevik avløpsanlegg | Anleggsnr.: 0136.0022.03 |
| Kommune: Rygge | Fylke: Østfold |
| Anleggsaktivitet: Avløpsnett og -rensing | |
| Tillatelse gitt: 27. februar 2008 | Sist endret: |

2. Bakgrunn for inspeksjonen

Inspeksjonen ble gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven overholdes. Inspeksjonen er en del av Fylkesmannens risikobaserte industritilsyn for i år.

Inspeksjonstema

Overordnede planer:

- Mål og strategi for avløpssektoren
- Handlingsplaner og saneringsplaner
- Klimatilpasning

Løpende drift:

- Overløp av forurenset vann
- Overholdelse av rensekrav i 2016
- Driftsstabilitet i avløpsanlegget

Risikovurdering:

- Miljørisikoanalyse og tiltak for å redusere risiko

Rapporten omhandler avvik og anmerkninger som ble avdekket under inspeksjonen og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av virksomhetens miljøarbeid eller miljøstatus.

Definisjoner

Avvik: Manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Anmerkning: Et forhold som tilsynsetatene mener er nødvendig å påpeke for å ivareta ytre miljø, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik.

Andre forhold: Saker som framkom under inspeksjonen og som det kan være nyttig for virksomheten og saksbehandlere å kjenne til. Her kan også inngå kommentarer til tema som ble tatt opp under inspeksjonen, men der det ikke ble gitt avvik eller anmerkninger.

3. Oppfølging etter inspeksjonen

Fuglevik avløpsanlegg plikter snarest å rette opp de avvik som er beskrevet i denne rapporten. For at Fylkesmannen skal kunne avslutte saken, må Fuglevik avløpsanlegg innen 1. desember 2017 sende en skriftlig redegjørelse som viser hvordan avvik er rettet.

Vi ber om at dere stiler svarbrevet eller e-post (fmospostmottak@fylkesmannen.no) til Fylkesmannen i Østfold v/Marte Rosnes.

4. Vedtak om gebyr

Vi viser til varsel og informasjon om gebyrplikt som ble gitt til virksomheten den 18. september 2017. Virksomheter skal betale gebyr for kontroll utført av Fylkesmannen i samsvar med § 39-3 i forurensningsforskriften. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Gebyrsatser for kontroll av virksomheter etter forurensningsloven er fastsatt i forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8.

På bakgrunn av medgått og forventet ressursbruk vil Fuglevik avløpsanlegg bli ilagt et gebyr på kr 14 600,- for inspeksjonen, jf. forurensningsforskriften §§ 39-7 og 39-8. Dette tilsvarer gebyrsats 3 for tilsyn av inntil en dags varighet. Virksomheten vil få tilsendt en faktura fra Miljødirektoratet for innbetaling til statskassen. Vi viser forøvrig til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.

Klageadgang

Vedtaket om gebyr kan påklages til Miljødirektoratet, jf. § 28 i forvaltningsloven. Eventuell klage bør være skriftlig begrunnet og adressert til Miljødirektoratet, men sendes via Fylkesmannen i Østfold. Fylkesmannen vil vurdere endring av vedtaket eller sende saken videre til Miljødirektoratet for endelig vedtak. En eventuell klage vil ikke få oppsettende virkning, og gebyret som er fastsett ovenfor må betales inn. Dersom Miljødirektoratet tar klagen til følge, vil for mye innbetalt beløp bli refundert.

5. Offentlighet i forvaltningen

Denne rapporten vil være tilgjengelig for offentligheten via postjournalen til Fylkesmannen i Østfold (jf. offentleglova).

6. Avvik

Vi fant følgende avvik under inspeksjonen:

Avvik 1

Mangelfull årsrapport

Avvik fra:

Tillatelsens vilkår 11.2 Rapportering

Kommentarer:

MOVAR skal utarbeide en årsrapport for driften av avløpsanlegget. Rapporten skal minst dokumentere forhold av betydning for det ytre miljø, herunder om overvåkingsresultater, vesentlige endringer i tilknytninger og påslipp, fremdrift ift tidsplan for vedlikehold, fornyelse og utbedring av avløpsnett, mulighet for substitusjon av kjemikalier, resultater fra avviksbehandling m.v.

Det blir laget årsrapporter for organisasjonen MOVAR IKS. Det foreligger en nylig oppdatert strategiplan som revideres hvert fjerde år. Fuglevik avløpsanlegg har ingen egen årlig rapport av drift og måloppnåelse.

7. Anmerkninger

Følgende forhold ble anmerket under inspeksjonen:

Anmerkning 1

Manglende oppfølging av tilbakemelding på egenkontrollrapport

Kommentarer:

Ved tilbakemelding på egenkontrollrapport for 2016 ble det gjort oppmerksom på at beregnet renseeffekt av BOF har en klart nedadgående trend de siste årene. Det ble også stilt spørsmål til hvorfor verdiene for BOF og KOF var avrundet allerede i analysen.

Ved tilsyn kom det frem at det har vært lite fokus på oppfølging av tilbakemelding av egenkontrollrapporten. Dette kan med fordel bli bedre fulgt opp.

8. Dokumentunderlag

Lovgrunnlaget for inspeksjonen var:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Lov om kontroll med produkter og forbrukertjenester (produktkontrollloven) §§ 3 og 3a
- Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)
- Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven fra Fylkesmannen

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak nr. 35/2017

LØNNSOPPGJØRET I MOVAR 2017

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering

SAKSORIENTERING:

MOVAR er som styret tidligere er orientert om, omfattet av to tariffområder. For ansatte i MIB er vi omfattet av hovedtariffavtalen (HTA), og for øvrige ansatte innen VAR-området hovedtariffavtalen for konkurranseutsatte virksomheter (Bedriftsavtalen).

For ansatte i Kap. 4 av HTA og Gruppe 1 i Bedriftsavtalen er ansatte håndtert relativt likt, og i tråd med avtalt sentralt oppgjør i HTA-området. Dette gjelder ansatte organisert i Fagforbundet. Gjennom de lokale forhandlingene (fordeling av lokal pott) er ledere i kap. 4 gitt et noe høyere tillegg (3,0-4,1%). Dette for å sikre at man tiltrekker seg og beholder ønsket kompetanse, og for å redusere avstanden mellom ledere i Nito og Fagforbundet. Oppgjøret for Fagforbundets område er som helhet gjennomført med med 2,85 % i årslønnsvekst, men hvor en vesentlig del med virkningspunkt 1.august.

For Nito, som i hovedsak forhandler lokalt (dvs. HTA kap. 5 og 3,2), samt Bedriftsavtalens gruppe 2, endte oppgjøret på 2,5% i årslønnsvekst og med virkningstidspunkt 1.mai., og med individuelle variasjoner noenlunde i tråd med Nitos krav.

For gruppen «øvrige», som omfatter flere ledere og personell med stort ansvarsområde, er det for gruppen totalt gitt tillegg på 2,9% i årslønnsvekst, men med individuelle variasjoner.

Rygge, 15. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak nr. 36/2017

RYGGE KOMMUNE – FRITIDSRENOVASJON – INNFØRING AV KILDESORTERING

Fremlagt:

- Rygge kommune-fritidsrenovasjon saksprotokoll og saksfremlegg

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering

SAKSORIENTERING:

Rygge kommune har vedtatt å innføre kildesortering på fritidsboliger. Kildesorteringen skal være basert på fellesløsninger. Ordningen innføres i løpet av 2018.

I regionen er det totalt 4 600 fritidseiendommer hvorav i overkant av 900 av disse er lokalisert i Rygge kommune.

Kildesorteringen for fritidsrenovasjon etableres slik at antall og type avfallsfraksjoner er lik ordinær husholdningsrenovasjon med fraksjonene papp/papir/drikkekartong, glass-/metall-emballasje, plastemballasje og restavfall.

Fra MOVARs side arbeides det med å legge til rette for miljømessige gode løsninger til en akseptabel kostnad. En økning av sorteringsgraden i regionen mener vi er et skritt i riktig retning. Endringer i renovasjonssystemene bør ta høyde for kjente justeringer i rammebetingelsene samt tilrettelegge for gode og fremtidige løsninger. Vi tenker her spesielt på etableringen av Østfold Avfallssortering IKS og den ettersorteringen som planlegges i denne forbindelse. Dette forsterkes ytterligere ved at det fra EUs side vurderes krav om økt materialgjenvinning på 50% i 2020 og 65% i 2030. Materialgjenvinningen i vår region var i 2016 på i underkant av 32%.

Innføring av ordningen i løpet av 2018 krever at vi setter av tilstrekkelig med ressurser. Etablering av en god renovasjonsløsning for fritidsrenovasjon betinger at en rekke og til dels tidkrevende forhold er avklart før utstyr utplasseres og ordningen iverksettes. Det kan her nevnes standplassenes beliggenhet i forhold til kjørbare vei, tilstrekkelig dimensjonering, valg av standplass og oppsamlingsutstyr, tillatelser/avtaler med grunneiere og ikke minst må det gis det god og tilstrekkelig informasjon.

Ved en planlegging av kildesortering fra fritidseiendommer bør det ut fra et miljø- og trafikkaspekt legges opp til fellessystemer og lokalisert ved helårs kjørbar vei for renovasjonskjøretøy. Det er sannsynlig at helårs fritidsrenovasjon med kildesortering over noe tid vil bli det valgte alternativet for å oppnå miljøvernmyndighetenes og brukerens ønsker.

Rygge, 8. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Freddy Tangen (sign.)
Sektorsjef renovasjon

Saksprotokoll

Utvalg: Plan- og miljøutvalget
Møtedato: 17.10.2017
Sak: 117/17

Resultat: Forsl til vedt m/endr vedt

Arkivsak: 17/1313
Tittel: **Saksprotokoll - Fritidsrenovasjon**

Behandling:

Rådmannen anmodet utvalget om å endre pkt. 3 til følgende:

«I samarbeid med Moss kommune vurderes det å innføre helårsrenovasjon også for fritidseiendommer.»

Votering

Forslag til vedtak, med anmodningen fra rådmannen om endring i pkt. 3, enstemmig vedtatt.

Vedtak i Plan- og miljøutvalget:

1. Renovasjonsordningen for fritidsrenovasjon baseres på fellesløsninger. Ordningen innføres i løpet av 2018.
2. Fellesløsningene baseres på kildesortering (slik at antall og type avfallsfraksjoner er lik ordinær husholdningsrenovasjon).
3. I samarbeid med Moss kommune vurderes det å innføre helårsrenovasjon også for fritidseiendommer.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Anna-Karin Eriksson
Arkivsaksnr.: 17/1313-1

Arkiv: M50

Fritidsrenovasjon

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Renovasjonsordningen for fritidsrenovasjon baseres på fellesløsninger. Ordningen innføres i løpet av 2018.
2. Fellesløsningene baseres på kildesortering (slik at antall og type avfallsfraksjoner er lik ordinær husholdningsrenovasjon).
3. Det innføres helårsrenovasjon for fritidseiendommer.

Saksorientering:

I plandokumentet 2012-2021 «Samordning av avfallshåndteringen i kommunene Moss, Rygge, Råde, Vestby og Våler» fremgår det av planens hovedmål at «Innen 2021 skal kommunene i Mosseregionen redusere restavfallsmengden, øke ressursutnyttelsen av generert avfall, bedre effektiviteten i innsamling og behandling, bidra til å få miljøgifter ut av kretsløpet, redusere klimakonsekvenser samt øke kundetilfredsheten». Videre fremgår det som tiltak under punktet om restavfall og ressursutnyttelse «Tilbud om kildesortering av papp/papir/drikkekartong, glass-/metall-emballasje og eventuelt plastemballasje for alle hytteabonnenter» og tiltak under punktet om målsettinger/kundetilfredshet «Innføre helårs hytterrenovasjon i alle kommuner». Plandokumentet ble behandlet i PMU 19.06.2012 (sak 69/12) og ble enstemmig vedtatt. Til orientering er nevnte plan nå til revidering i regi av Movar.

Videre fremkommer det som et av planens delmål at man skal øke ressursutnyttelsen i avfallet, bl.a. gjennom å øke materialgjenvinningen til 40 % av generert mengde husholdningsavfall i 2021. Dette delmålet forsterkes ved at det i de nye rammedirektivene fra EU gis økt krav til materialgjenvinning, herunder krav til separat innsamling av matavfall innen 2025.

For å imøtekomme disse kravene planlegges det nå etablering av et sentralt ettersorteringsanlegg for «restavfall» fra 15 kommuner. Fra Mosseregionen deltar MOVAR på vegne av Moss, Rygge, Råde Vestby og Våler. I tillegg deltar kommunene Fredrikstad, Sarpsborg og Halden, samt Indre Østfold Renovasjon. Slik prosessen fremstår i dag vil ettersorteringsanlegget motta restavfall bestående av matavfall i egen pose, plastavfall og «dagens restavfall». Det er viktig at eventuelle endringer i renovasjonssystemene tar høyde for kjente endringer i rammebetingelser og tilrettelegger for gode og fremtidige løsninger.

Materialgjenvinningen i Movar-regionen var i 2016 på 31,8 % og har holdt seg stabil siden 2011 innenfor de naturlige svingningene man kan forvente.

Vurdering:

De fleste eiendommer i Rygge kommune som er registrert som fritidsbolig i matrikkelen, har fritidsrenovasjon i sommerhalvåret. Sommerhalvåret er i denne sammenheng satt til perioden fra påske til uken etter skolens høstferie. Etter hva Movar erfarer er det fra enkelte eiere av fritidseiendommer ytret ønske om utvidet tilbud om kildesortering. Begrunnelsen som benyttes er at man ønsker å ivareta miljøet, at man er vant til kildesortering på bostedsadresse og ønsker å kildesortere også ved fritidseiendommen. Mange abonnenter ønsker også helårsrenovasjon. Det er nærliggende å tenke at dette er en følge av at eiendommens standard øker og derav i større grad benyttes i større deler av året. Innføring av kildesortering og helårsrenovasjon er helt i tråd med gjeldende plandokument.

Av eiendommene i Rygge som er registrert med fritidsrenovasjon, har 397 eiendommer felles fritidsrenovasjon (fellesløsning), fordelt på 45 hentesteder. Ca. 380 eiendommer har eget sekkestativ / 140 liters beholder til restavfall. Omtrent 130 eiendommer som er registrert som fritidsbolig i matrikkelen, har helårsrenovasjon.

For å kunne gjennomføre et tilbud for kildesortering for fritidseiendommer, er det ut fra et miljø- og trafikkaspekt riktig kun å legge opp til fellessystemer med adkomst via helårs kjørbar vei.

Det er viktig å ha med seg at innføring av utvidet kildesortering / helårsrenovasjon for fritidsbebyggelse nødvendigvis tar noe tid. Etablering av en god renovasjonsløsning betinger at en rekke og til dels tidkrevende forhold er avklart før utstyr utplasseres og ordningen iverksettes. Det kan her nevnes vesentlig strengere krav til standplassenes beliggenhet i forhold til kjørbar helårsvei. Majoriteten av standplassene for felles renovasjonsutstyr i Rygge kommune i dag er ikke fremkommelig på vinterstid, og er ikke tilstrekkelig dimensjonert for nødvendig oppsamlingsutstyr for flere avfallstyper. Det må også utføres en jobb for å få oversikt over samtlige fritidseiendommers plassering med hensyn til dimensjonering av riktig volum og type oppsamlingsutstyr. Avtaler/tillatelser med grunneiere må etableres. Det må gis god og tilstrekkelig informasjon om endring av renovasjonsordningen ut til abonnentene samt endring av tømmeruter. Det må også foretas en vurdering og eventuell justering av kapasiteten ved endring av antall renovasjonskjøretøy.

I Moss kommune er det i dag kun fellesløsninger på fritidsrenovasjon, samt at ca. en tredjedel allerede er med på ordningen med helårsrenovasjon. Moss kommune har ikke noen intensjon om å gå bort fra fellesløsningsordningen da den fungerer meget godt i Moss. I lys av sammenslåingen bør Rygge og Moss kommuner naturligvis tilstrebe mest mulig like ordninger før sammenslåingen.

Det er en del usikkerhet knyttet til kostnadene ved innføring av fellessystem, kildesortering og helårsrenovasjon. Med basis i denne usikkerheten foreslås fritidsrenovasjonsgebyret ikke å endres markant til 2018 (ca. 5 %). De gevinster som oppnås ved etablering av fellessystem er tenkt å kunne dekke store deler av kostnadene knyttet til innføringen av ny ordning.

I budsjettprosessen for 2019 er usikkerheten mindre og et mer riktig gebyr kan fastsettes siden også flere (mesteparten) er på fellesløsninger. Her er det også viktig å se til Moss sitt gebyrnivå. Moss har per i dag 1.863 kr/år og Rygge har 2.110 kr/år. Moss kommune har indikert at de kommer til å beholde dette nivået i 2018.

Universell utforming:

For hytteeiere blir avstanden til renovasjonsbeholderene lenger med fellesløsninger. Med tanke på arbeidsmiljøet for renovatøren så blir det bedre med en mer tilgjengelig plassering av fellesløsningene.

Folkehelseperspektiv:

Husholdningsavfall på avveie virker skjæmmende og tiltrekker seg skadedyr, insekter mm. Det kan også inneholde skadelige stoffer. En forbedret innsamlingsmodell av avfall fra områdene med fritidsrenovasjon vil medføre mindre avfall på avveie, og øke folks bevissthet i forhold til riktig håndtering også av de avfallsfraksjonene som ikke inngår i kildesorteringssystemet.

Miljøbetraktninger:

Man ønsker å minske miljøbelastningen fra den kommunale renovasjonshåndteringen. I dag er situasjonen i Rygge kommune slik at kildesortering er lite utbygd for fritidsrenovasjon og fritidsabonnenter henvises til gjenvinningsstasjonen på Solgård Avfallsplass for levering av fraksjonene som glass og metallemballasje fra mat og drikkevarer, papp, papir og drikkekartong, samt plastemballasje. De foreslåtte tiltakene bør bidra til å minske mengden avfall på avveie.

Medvirkning:

Administrasjonene i Moss, Rygge og Movar.

Lovhjemmel:

Forskrift om håndtering av husholdningsavfall, Rygge kommune i Østfold Plandokumentet 2012-2021 «Samordning av avfallshåndteringen i kommunene Moss, Rygge, Råde, Vestby og Våler»

Saksdokumenter:**Saksvedlegg:**

Rådmannen

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak nr. 37/2017

**REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 114 –
UTSKIFTING AV NYTTEKJØRETØYET TIL TEKNISK AVDELING**

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering

SAKSORIENTERING:

Ved Teknisk Avdeling er det 10 år gamle nyttekjøretøyet benyttet av Fagansvarlig elektro / Per Christian Rasmussen erstattet med en ny VW Caddy.

I tillegg til at kjøretøyet brukes i daglig drift benyttes det også som vaktbil og beredskapskjøretøy og det er derfor vesentlig at det er i pålitelig og god stand.

I tråd med selskapets visjon om å velge fremtidsrettede løsninger i miljøets og samfunnets tjeneste, er det denne gangen valgt et kjøretøy som benytter biogass som drivstoff.

Bilen er også satt opp med en liten bensintank slik at det kan benyttes som sekundært drivstoff. Både ved Vansjø Vannverk, Fuglevik RA og Teknisk Avdeling benyttes det nå en biogassbil.

Nordlie Auto i Moss har levert kjøretøyet. Totalprisen for kjøretøyet endte på kr 270 344,- eks. mva. Dette er kr 20 344,- over styrets vedtatte budsjettmidler i økonomiplanen for 2016-2019.

Kostnadsoverskridelsen skyldes at man ved budsjettering uteglemte spesialinnredning tilpasset elektrikers behov i bilen.

Rygge, 23. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Kaj-Werner Grimen (sign.)
Sektorsjef Vann og Avløp

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak nr. 38/2017

REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 233 – REHABILITERING AV GRIMSTADKILEN OG KJELLERØD RÅVANNSPUMPESTASJON

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering

SAKSORIENTERING:

For å sikre at råvann til enhver tid tilføres Vansjø Vannverk er det helt avgjørende at Grimstadkilen og Kjellerød råvannspumpestasjoner er i god og pålitelig stand. Da begge stasjonene er til års kommende, er det utført nødvendige utbedringer av bygningsmassen, el- og automasjonsutstyr, prosessutstyr og ventilasjonsanlegg ved stasjonene. Det var spesielt tilstanden på utstyr og komponenter i de elektriske tavlene som ble ansett som mest prekært å få utbedret.

En rekke av utbedringsområdene som ble identifisert er nå utført.

Grimstadkilen råvannspumpestasjon:

- Yttertaket er fornyet med ny underpapp, sløyfelekter og ny takstein, samt nye luftehatter og takrenner med nedløpsrør. Arbeidet ble utført av Gunnar Høvik AS.
- Nye elektrotavler ble installert og levert av Moss Elektro AS.
- Gammelt ventilasjonsaggregat med varmebatterier har blitt erstattet med en ny avfukter. Dette er satt i bestilling og blir levert i løpet av nov. 2017 av Ateam AS.

Kjellerød råvannspumpestasjon.

- Nye elektrotavler og ny PLS styring ble installert og levert av Moss Elektro AS.
- Det er etablert ny fiberkabel ned til Kjellerød pumpestasjon.
- Programmering og tilpassing mot driftskontrollen er utført av Malthe Winje AS.
- Det er utført full overhaling av alle tre pumpemotorene.

Kjellerød pumpestasjon er normalt en reserve-/backup-råvannspumpestasjon til Vansjø Vannverk. Under rehabiliteringsperioden av Grimstadkilen pumpestasjon ble den nyrenoverte Kjellerød pumpestasjon benyttet. Dette ga oss god erfaring og en visshet/trygghet om at Kjellerød faktisk fungerer over lengre tid som en god back-up til Grimstadkilen pumpestasjon.

Prosjektet avsluttes med en bokført kostnad pr 17.11.2017 på kr 864.462,- eks. mva.

Det foreslås å avsette kr 235.538,- som skal dekke:

- Siste 10% av kontraktssum med Moss Elektro (utgjør kr 56.260,- eks. mva).
- Allerede bestilt avfukter (utgjør kr 117.500,- eks. mva).
- Kostnader knyttet til overflatebehandling av indre vegger i Grimstadkilen som først kan utføres etter at avfukteren har vært i drift en stund.

Total sluttkostnad for prosjektet blir således kr 1.100.000,- eks. mva, som tilsvarer den vedtatte budsjetterte kostnadsrammen.

Rygge, 23. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Kaj-Werner Grimen (sign.)
Sektorsjef Vann og Avløp

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak nr. 39/2017

REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 306 – REHABILITERING AV LINJE 1 FOR SLAMAVVANNING VED KAMBO RA

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering

SAKSORIENTERING:

Ved Kambo RA har vi 2 linjer for slamavvanning. På den ene av disse linjene (linje 2) ble sentrifugen skiftet i år 2000. Den eldste sentrifugen (fra 1993) på linje 1 har fungert som reserve/nødløsning og var stadig sjeldnere i drift. Det skyldes hovedsakelig at den var vanskelig å drifte helautomatisk og at den krevde vesentlig mer oppfølging og renhold enn den nyeste. Videre har dette også ført til at man de senere årene har brukt reservedeler tilhørende linje 1 på linje 2.

For å bedre lagringskapasiteten og få en reell redundans mellom linjene som sikrer kontinuerlig drift av slamavvanningen var tiden inne for å rehabilitere linje 1. Kambo RA er med dette blitt bedre rustet til å kunne bistå de andre renseanleggene med mottak av ubehandlet slam. Dette fikk vi nylig stor nytte av i forbindelse med revisjon av råtnetanken på Fuglevik RA.

Med gjennomføring av dette prosjektet har vi anskaffet en ny slamsentrifuge og fått en utvidelse av råslamtransporten mot begge sentrifugene. Slamsiloene og utlastingsutstyr er blitt overhaldt og det er utført programmering og tilpasning inn mot driftskontrollsystemet.

Ny slamsentrifuge er levert av Alfa Laval, som benyttet seg av underleverandører på mekanisk/rør og elektro-installasjon, (Krüger Kaldnes og Bravida). Programmering mot driftskontrollsystemet er utført av Guard Automation.

Prosjektet avsluttes med en bokført kostnad pr 17.11.2017 på kr 1.722.212,- eks. mva. Det foreslås å avsette kr 77.788,- til dekning av noen gjenstående forbedringer som er identifisert etter en lengre igangkjøringsperiode.

Total sluttkostnad for prosjektet blir således kr 1.800.000,- eks. mva, som tilsvarer den vedtatte budsjetterte kostnadsrammen.

Rygge, 23. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Kaj-Werner Grimen (sign.)
Sektorsjef Vann og Avløp

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak nr. 40/2017

**REGNSKAPSMESSIG AVSLUTNING AV PROSJEKT 417 –
UTSKIFTING AV ANLEGGSBIL VED FUGLEVIK RENSEANLEGG**

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering

SAKSORIENTERING:

Ved Fuglevik RA er den 10 år gamle anleggsbilen byttet ut med en ny VW Caddy.

Det gamle kjøretøyet var moden for utskiftning.

I tillegg til at kjøretøyet brukes i daglig drift benyttes det også som vaktbil og beredskapskjøretøy og det er derfor vesentlig at det er i pålitelig og god stand.

I tråd med selskapets visjon om å velge fremtidsrettede løsninger i miljøets og samfunnets tjeneste, er det denne gangen valgt et kjøretøy som benytter biogass som drivstoff.

Bilen er også satt opp med en liten bensintank slik at det kan benyttes som sekundært drivstoff.

Både ved Vansjø Vannverk, Fuglevik RA og Teknisk Avdeling benyttes det nå en biogassbil.

Nordlie Auto i Moss har levert kjøretøyet og Idè Reklame har stått for dekorering. Totalprisen for kjøretøyet endte på kr 238 124,- eks. mva. Dette er kr 11 876,- under styrets vedtatte budsjettmidler i økonomiplanen for 2016-2019.

Rygge, 23. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Kaj-Werner Grimen (sign.)
Sektorsjef Vann og Avløp

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak 41/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 618 MIB – NY STEAMER TIL STASJONEN

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering.

SAKSUTREDNING:

Investeringen vedtatt av Representantskapet i forbindelse med behandling av budsjett for 2017. Innkjøp av ny steamer til stasjonen.

Steameren er levert av Remitek.

Det var vedtatt en ramme på kr. 100 000,- til investeringen, og det ble benyttet totalt kr. 101 567,-. Investeringen kan ihht representantskapets vedtak i møte 17.11.2017 lånefinansieres med inntil kr. 100 000 mens det overskytende dekkes av egenkapital.

Moss, 21. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Rune Larsen (sign.)
Brannsjef

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak 42/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 703 MIB – NY FEIERBIL

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering.

SAKSUTREDNING:

Investeringen vedtatt av Representantskapet i forbindelse med behandling av budsjett for 2017. Gammel feierbil F6 – AX90511 var 10 år gammel, og klar for utskiftning.

Leveransen ble foretatt av Nordlie Auto AS. Det ble levert en Caddy 4-hjulsdrift.

Det var vedtatt en ramme på kr. 300 000,- til investeringen, og det ble benyttet totalt kr. 311 503,-. Investeringen vil etter representantskapets vedtak i møte 17.11.17 bli lånefinansiert med inntil kr. 300 000,- mens det overskytende dekkes av egenkapital.

Moss, 21. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Rune Larsen (sign.)
Brannsjef

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak 43/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 704 MIB – NY FEIERBIL

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering.

SAKSUTREDNING:

Investeringen vedtatt av Representantskapet i forbindelse med behandling av budsjett for 2017. Gammel feierbil F7 – AX 90525 var 10 år gammel, og klar for utskiftning.

Leveransen ble foretatt av Nordlie Auto AS. Det ble levert en Caddy Hybrid basert på biogass og bensin.

Det var vedtatt en ramme på kr. 300 000,- til investeringen, og det ble benyttet totalt kr. 272 395,-. Investeringen vil etter representantskapets vedtak i møte 17.11.17 i sin helhet bli lånefinansiert.

Moss, 21. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Rune Larsen (sign.)
Brannsjef

STYRET FOR MOVAR IKS

Orienteringssak 44/2017

AVSLUTNING AV PROSJEKT 705 MIB – NY FEIERBIL

Direktørens forslag til

VEDTAK:

Saken tas til orientering.

SAKSUTREDNING:

Investeringen vedtatt av Representantskapet i forbindelse med behandling av budsjett for 2017. Gammel feierbil F1 - AX 94264 var 10 år gammel, og klar for utskiftning.

Leveransen ble foretatt av Nordlie Auto AS. Det ble levert en Caddy Hybrid basert på biogass og bensin.

Det var vedtatt en ramme på kr. 300 000,- til investeringen, og det ble benyttet totalt kr. 272 395,-. Investeringen vil etter vedtaket i representantskapet 17.11.17 i sin helhet bli lånefinansiert.

Moss, 21. november 2017

Johnny Sundby (sign.)
Adm. direktør

Rune Larsen (sign.)
Brannsjef